

AB 259 agendapunt 3

Concept verslag vergadering bestuurscommissie Midden-Nederland en algemeen bestuur GGDrU 18 mei 2022

- Aanwezige leden: mw. J. Vissers (Baarn), Dhr. J. Rensen (Bunnik), dhr. P. Van Asselt (Bunschoten), mw. M. Bakker (De Bilt), mw. M. Havinga (Eemnes), dhr. J. Overweg (Houten), dhr. P. Kiel (Leusden), mw. Y. Koster (Montfoort), dhr. J. Kuiper (Nieuwegein), dhr. W. Kok (Oudewater), dhr. A. Wijs (Renswoude), mw. L. Van Aalst-Veldman (Soest), mw. H. Veneklaas (Stichtse Vecht), Dhr. E. Eerenberg (Utrecht) (voorzitter), dhr. H. Waaldijk (Utrechtse Heuvelrug), dhr. M. Beek (Veenendaal), mw. W. Kosterman (Wijk bij Duurstede), dhr. A. Noorthoek (Woerden), mw. E. Schell (IJsselstein),
- Afwezige leden: Dhr. M. Tigelaar (Amersfoort), dhr. J.R.C. van Everdingen (Lopik), dhr. B. van Eeten (Rhenen), Mw. A.G. Schuurs (De Ronde Venen), dhr. K. Bel (Vijfheerenlanden), mw. M. Treep (Woudenberg), mw. A. Welting (Zeist)
- Secretaris: Mw. N. Rigter
- Mede aanwezig: Mw. C. Koper, mw. M. Schaap, dhr. R. Verkerk, Mw. G. Schrijer
- Notulist: Mw. J. Wammes (TEMP)

	ALGEMEEN
1.	Opening en vaststellen agenda
	<p>De heer Eelco Eerenberg opent de online vergadering om 09.00 uur en heet de aanwezigen welkom. Nieuw lid van het AB Mirjam Havinga (Eemnes) stelt zich kort voor.</p> <p><i>Agenda</i> Het onderwerp GGiD vindt na de rondvraag in besloten deel plaats.</p>
2.	Mededelingen
	<p>- Nieuwe website Mede door de vragen die corona opriep bij het publiek is de GGD-website frequent bezocht. Daaruit bleek dat de aangeboden informatie onvoldoende toegankelijk was. Een goede reden om de website aan te pakken. De nieuwe website van GGDrU zal naar verwachting half juni live zal gaan. Tegen die tijd volgt nader bericht.</p> <p>- Kennismakingsbijeenkomsten wethouders Volksgezondheid De GGDrU organiseert op 15 en 22 juni kennismakingsbijeenkomsten om de nieuwe leden van het algemeen bestuur in een vogelvlucht kennis te laten maken met alle activiteiten van de GGDrU. De AB leden hebben hierover ter informatie een notitie bijgevoegd gekregen. Nieuwe raadsleden zijn begin april geïnformeerd over de GGD middels een inwerk dossier (met korte filmpjes en podcasts). Daarbij is aangekondigd dat na de zomer ook informatiebijeenkomsten voor raadsleden worden georganiseerd. Dat worden twee digitale en een fysieke bijeenkomst (raadsleden maken een keuze welke bij te wonen). De uitnodigingen en informatie hiervoor worden snel aan de griffies gestuurd. Mogelijk volgt ook nog een derde ronde om ook de latere nieuwe leden te bereiken.</p>

	<p>- Tijdelijke portefeuileverdeling DB Vanwege het vertrek van twee leden van het dagelijks bestuur is een <i>tijdelijke</i> aanpassing in de portefeuilles doorgevoerd:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Financiën: Menno Tigelaar • Huisvesting: Eelco Eerenberg • GGID: Liesa van Aalst
3.	Verslag AB/BC d.d. 30 maart 2022
	<p>Geen inhoudelijke opmerkingen naar aanleiding van het verslag. Tekstuele aanpassing: pagina 3 eerste alinea, derde zin wijzigen in: 'aan externe partijen'.</p> <p><i>Naar aanleiding van de actielijst:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - 202109: Een aantal punten komt later dit jaar terug.
Besluit	<p>Het algemeen bestuur van GGDrU besluit:</p> <ul style="list-style-type: none"> • het verslag van het algemeen bestuur en de vergadering van de bestuurscommissie Midden-Nederland van 30 maart 2022 vast te stellen.
ALGEMENE ZAKEN /INHOUDELIJK	
4.	Stand van zaken opvang vluchtelingen Oekraïne
	<p><i>Mevrouw Nicolette Rigter geeft het bestuur een update over de actuele stand van zaken en de inzet van GGDrU bij de opvang van de vluchtelingen uit Oekraïne.</i></p> <p>Inmiddels is sprake van een minder grote, doch stabiele instroom. Het kerneam overlegt tweemaal per week. Inzet wordt met name gepleegd op de volgende processen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Technische hygiënezorg: voorschouw op opvanglocaties. • Jeugdgezondheidszorg: met prioriteit op kinderen van 0 tot 2 jaar. • Infectieziektenbestrijding: flowchart in ontwikkeling in geval van uitbraak. • Psychosociale hulpverlening: voorlichting nazorg vrijwilligers en voorbereiding gezondheidsonderzoek na rampen in samenwerking met andere GGD'en. • Gezondheidsvoorlichting ten behoeve van vluchtelingen • Communicatie: Informatievoorziening vanuit de GGDrU deels in samenwerking met de GHOR (VRU) betreft een wegwijzer betrokken processen en contactgegevens, flyers met informatie over het Nederlands zorgsysteem, FAQ over infectiepreventie voor medewerkers op opvanglocaties en berichten in de nieuwsbrief Oekraïne van de VRU. <p>Het AB complimenteert alle medewerkers voor hun inzet in dezen, temeer nog na alle extra inzet vanwege corona.</p>
Besluit	<p>Het algemeen bestuur van GGDrU besluit:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kennis te nemen van de stand van zaken opvang vluchtelingen Oekraïne en de inzet van GGDrU.
5.	Stand van zaken coronabestrijding en transitie coronabedrijf
	<p><i>Mevrouw Nicolette Rigter geeft een update over de actuele stand van zaken naar aanleiding van corona.</i></p> <p>De GGDrU stuurt gemeenten nog steeds wekelijks een update maar die is inmiddels veel korter. De GGD krimpt in op coronafaciliteiten maar wil de basisinfrastructuur op orde houden voor een komende golf. Het is lastig om in</p>

	<p>deze overspannen arbeidsmarkt personeel te behouden voor mogelijke opschaling in het najaar. Het idee is om een deel van het coronabedrijf onder te brengen in de reguliere GGD aangezien corona een blijver is. Nog steeds duiken nieuwe besmettelijke varianten op.</p> <p>De landelijke strategie is niet altijd even helder, maar het vertrekpunt zijn de scenario's van de WRR en de KNAW die regionaal zijn vertaald. Diverse scenario's zijn in beeld met op- en afschalingsmogelijkheden. De GGD onderzoekt nu hoeveel werkprocessen landelijk en regionaal over te brengen in het reguliere GGD-bedrijf en welke middelen daarmee gemoeid zijn. Hierbij is het belangrijk, in verband met onduidelijkheid over financiering, dit zo efficiënt mogelijk aan te pakken.</p> <p>Gemeenten wordt geadviseerd om goed voorbereid te zijn en snel te kunnen schakelen indien de situatie daarom vraagt. Hoewel infectieziektenbestrijding een taak van gemeenten is, vraagt corona om meer voorzieningen dan standaard aangeboden. De VNG zou bij VWS nog eens kunnen aanklaarten dat extra financiering hierbij onontbeerlijk is.</p> <p>Alle sectoren moeten draaiboeken en protocollen bij de hand houden en ervoor zorgen dat voldoende materiaal (mondkapjes etc.) voorradig is of dat beleid direct aangepast kan worden indien bijvoorbeeld coronatoegangsbewijzen weer van kracht worden. Individuele beroepsuitoefenaars kunnen voor meer informatie terecht bij hun eigen sectorale verbanden. De GGD kan daarbij op de achtergrond ondersteuning bieden.</p>
	<p>Het algemeen bestuur van GGDrU besluit:</p> <ul style="list-style-type: none"> kennis te nemen van de stand van zaken coronabestrijding en transitie coronabedrijf.
6.	Toelichting besluitvormingsproces (ontwerp)begroting 2023
	<p><i>De DPG licht kort het besluitvormingsproces toe van de ontwerpbegroting 2023.</i></p> <p>De GGDrU heeft de (ontwerp) begroting op 13 april jl. aan de raden verzonden met het verzoek om zienswijzen. De zienswijzen dienen binnen een termijn van 12 weken op basis van de GR ontvangen te zijn. Het DB bespreekt de zienswijzen en bepaalt of aanpassingen nodig zijn. Tijdens de vergadering van het AB van 6 juli volgt bespreking inclusief reactie op de zienswijzen en besluitvorming op de begroting. De begroting bevat normaliter geen grote veranderingen tenzij deze ook eerder besproken zijn in het AB.</p>
	<p>Het algemeen bestuur van GGDrU besluit:</p> <ul style="list-style-type: none"> kennis te nemen van het besluitvormingsproces (ontwerp)begroting 2023, met zienswijzen door de raden.
7.	Controleprotocol, Intern Controleplan en Frauderisicoanalyse
	<p>Het dagelijks bestuur heeft kennisgenomen van het controleprotocol 2022, controleplan 2022 en frauderisicoanalyse 2022 en stelt voor deze als hamerstuk te behandelen.</p> <p>De adviescommissie F&B heeft op 11 mei voorliggende stukken besproken. De heer Jan Kuiper, voorzitter, verwoordt het advies van de Commissie. Hij meldt dat de financiën van de GGDrU gedegen en op orde zijn en dat de Commissie onder de indruk is van de controleprotocollen. Daarop dankt het AB de commissie F&B voor hun inspanningen en advies gedurende de afgelopen jaren. Het AB stemt vervolgens unaniem in met de stukken.</p>
Besluit	<p>Het algemeen bestuur van GGDrU besluit:</p> <ul style="list-style-type: none"> het controleprotocol 2022 vast te stellen;

	<ul style="list-style-type: none"> • het controleplan 2022 vast te stellen; • de frauderisicoanalyse 2022 vast te stellen.
8.	Stand van zaken verbouwing De Dreef
	<p><i>Directeur Carola Koper geeft een toelichting op de procesgang rond de verbouwing van de De Dreef en mogelijke besluitvorming in DB.</i></p> <p>De noodzaak van verbouwing van De Dreef was hoog vanwege het feit dat veel zaken niet meer op orde waren. De GGDrU werkt nu tijdelijk in Provinciehuis Utrecht. Doel van de verbouwing is het creëren van een comfortabel(e) werkplek en -klimaat voor medewerkers die aansluiten bij de kernwaarden van de GGDrU.</p> <p>Na uitwerking van het ontwerp en aanbesteding bleken de kosten veel hoger uit te vallen dan het initiële budget. Het extra benodigde budget kon gedekt worden binnen beschikbare huisvestingsmiddelen. Op verzoek van het AB zijn tevens vijf alternatieve scenario's nogmaals onderzocht en doorgerekend waaruit bleek dat die qua kosten en risico's allemaal minder gunstig uitpakten dan renovatie. Het DB heeft daarop in april besloten om met het basisscenario verder te gaan met het advies om met de bouwteampartners op zoek te gaan naar optimalisaties. Het resultaat daarvan is dat de investeringskosten inmiddels zijn teruggebracht van 5,8 naar 5,4 miljoen. Naast financiële optimalisaties zijn direct ook de risico's onderzocht en zijn diverse beheersmaatregelen uitgewerkt om die risico's (o.a. prijsstijgingen, leveringonzekerheid en uitloop) te beheersen. Volgende week wordt het hele pakket voor besluitvorming go/no-go aan het DB voorgelegd. Wordt vervolgd in de AB-vergadering van 6 juli 2022.</p> <p>Op de vraag uit het AB of in de investeringskosten al een post onvoorzien zat, wordt bevestigend geantwoord. In het initiële voorstel zat een post van 200k. Nu wordt, mede gezien de onzekerheden en de opslagen die externe partijen hiervoor hanteren, een nog grotere reservering gemaakt om alle risico's op te kunnen vangen.</p>
Besluit	<p>Het algemeen bestuur van GGDrU besluit:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kennis te nemen van de stand van zaken met betrekking tot verbouwing De Dreef.
9.	Proces bestuursagenda/-conferentie
	<p>Op woensdag 5 oktober 2022 vindt de jaarlijkse bestuursconferentie plaats op landgoed Oostbroek in De Bilt. Het voorstel is de conferentie te benutten voor een nadere kennismaking met de AB-leden onderling en GGDrU in de ochtend. In de middag zullen gezamenlijk bouwstenen worden gelegd voor de op te stellen bestuursagenda 2023-2027. De GGDrU zal de AB-leden vooraf goed meenemen in de inhoud van het werk opdat zij het eigenaarschap solide kunnen uitoefenen.</p>
Besluit	<p>Het algemeen bestuur van GGDrU besluit:</p> <ul style="list-style-type: none"> • in te stemmen met het voorstel voor opzet van de bestuursconferentie van de bestuursconferentie van 5 oktober 2022.
	RONDVRAAG
10.	<p>Mevrouw Eveline Schell dankt de GGD voor de gezondheidsmonitor jeugd die zeer informatief is. Zij doet de suggestie om met elkaar na te gaan denken over de ontwikkelingen. In 2023 wordt een nieuwe monitorronde uitgevoerd. Landelijk wordt nog gekeken naar verhoging van de frequentie van de jeugdmonitor van om de twee jaar</p>

	De voorzitter dankt de aanwezigen voor hun inbreng.
	BESLOTEN DEEL (vanag 09.55)
11.	Stand van zaken ontwikkeling en implementatie GGiD
	<i>Dit wordt besproken in een besloten deel van de vergadering.</i>

Aldus vastgesteld in de vergadering van de bestuurscommissie Midden-Nederland en het algemeen bestuur van 6 juli 2022.

Voorzitter

Secretaris

E. Eerenberg MSc

Drs. N.A.M. Rigter

Toezegging

Nummer	Datum	Toezegging	Resultaat
202109	20211027	Agenda 2022: <ul style="list-style-type: none"> • Schone Lucht Akkoord versus huisvestingsproblematiek • Jeugdartsen en doorverwijzing • Financiering seksuele gezondheid • Forensische geneeskunde • Verantwoording over extra investeringen privacy en informatiebeleid 	
202202	-		